



CONVOCATORIA ENTREGA DE DOCUMENTOS
PROGRAMA DE EDUCACIÓN ESPECIAL

Fecha de la Entrevista: 28 de agosto de 2026

Lugar de la Entrevista : Oficina Regional Educativa de Arecibo, Segundo Nivel, Centro
Gubernamental de Arecibo 372 Ave. José A. Cedeño, Ste. 210 B, Arecibo,

Hora	Categoría del Puesto	Ubicación	Jornada / Compensación
2:00pm A 3:00pm	Asistentes de Servicios Especial al Estudiante I	Escuelas de la Región Educativa de Arecibo	7.30 horas y 6 horas/ \$11.00

Las personas interesadas en participar de la entrevista deben haber solicitado a través de RECLUTA (<http://recluta.dde.pr>) y deben presentar el recibo de la solicitud que provee el sistema en la entrevista. Es compulsorio presentar copia de los documentos requeridos para participar de la entrevista.

Requisitos mínimos:

- Cuarto año de escuela superior con índice académico no menor de 2.00.

Naturaleza del Trabajo:

- Participa en el desarrollo de destrezas sociales, motoras, educativas, servicios de transportación (si es requerido) y otras de los estudiantes de Educación Especial.

Documentos a entregar:

- Recibo de Solicitud de Empleo por el Sistema RECLUTA.
- Certificado Regular vigente en la Categoría a ser contratado (si aplica).
- Certificado de Antecedentes Penales.
- Certificación Negativa de Pensión Alimentaria – ASUME – vence a los 30 o 90 días de expedida, (de tener deuda, presentar evidencia de plan de pago).
- Certificación de Radicación de Planillas, (Modelo SC-6088 o Modelo SC-2781).
- Certificación de Deuda Contributiva, (Modelo SC-6096), Depto. De Hacienda (de tener deuda, presentar evidencia de plan de pago).
- Transcripción de Crédito (si aplica).
- Copia de la Licencia de la Junta Examinadora y Colegiación (si aplica).

Nota:

- Deberá evidenciar y entregar todos los documentos requeridos al momento de la entrevista y aquellos que hayan sido solicitados a través de internet es requisito traer las validaciones electrónicas.

[Enlace firmado](#)

Profa. Glorimar Falconi Arroyo
Superintendente Regional ORE de Arecibo

25 de agosto de 2026